

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ ОАП**  
**об оказании образовательных услуг**

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр», в лице Управляющего директора Гумановой Гузель Фаридовны, действующей на основании Устава, а также Сертификата АУЦ от 31.03.2017г. №256, выданного МТ РФ Федеральным агентством воздушного транспорта, и Лицензии №Л035-01216-73/00189962 от 19.12.2013г. (бессрочно) на право ведения образовательной деятельности, выданной Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, и

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью в именительном падеже)

именуемый в дальнейшем Заказчик, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание образовательных услуг Обучающемуся \_\_\_\_\_,

(ФИО полностью в дательном падеже)

форма обучения – очная, формат – дневной, в группе численностью от \_\_\_\_ человек по **дополнительной профессиональной программе (программа повышения квалификации)** \_\_\_\_\_, нормативный срок освоения, которой составляет \_\_\_\_ **академических часов**<sup>1</sup>.

1.2. Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Договором, а Обучающийся обязуется надлежащим образом выполнять все требования, предъявляемые программой курса, а также условиями настоящего Договора.

### **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

#### **2.1. Исполнитель обязан:**

- в течение всего периода оказания услуг руководствоваться утвержденной программой курса, расписанием занятий и настоящим Договором;
- обеспечить выполнение требований по качеству оказываемых услуг, установленных действующим законодательством и методическими документами, регулирующими вопросы обучения авиаспециалистов;
- предоставлять Заказчику требуемую информацию, связанную с вопросами содержания, объемов и качества оказываемых услуг;
- предоставить учебные помещения с необходимым применительно к содержанию оказываемых по настоящему Договору услуг оборудованием, а также необходимые учебные пособия;
- при успешном окончании обучения по программе курса выдать Заказчику Удостоверение установленного образца;
- осуществлять надлежащее документальное оформление всех проводимых видов подготовки и тестирования Заказчика (в т. ч. экзаменов).

#### **2.2. Исполнитель имеет право:**

- требовать от Заказчика обеспечения своевременного и полного выполнения программы курса, а в случае ненадлежащего выполнения указанной программы, либо в случае пропусков, Исполнитель имеет право прекратить подготовку Заказчика в одностороннем порядке без выдачи Удостоверения установленного образца; в данном случае возврат денежных средств за пропущенные занятия не производится;
- требовать своевременной оплаты оказанных услуг на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором;
- расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возврата Заказчику ранее уплаченных

<sup>1</sup> 1 академический час равен 45 минут.

денежных средств за обучение Обучающегося при условии:

- а) невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
  - б) отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае создании конфликтных ситуаций, некорректного отношения к персоналу и Обучающимся Исполнителя;
  - в) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг (Раздел 3);
  - г) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- передавать выданное Удостоверение установленного образца путем вручения под роспись Обучающемуся либо его уполномоченному представителю (по доверенности).

### **2.3. Заказчик обязан:**

- своевременно и в полном объеме оплачивать оказываемые услуги согласно Разделу 3 настоящего Договора;
- обеспечить своевременное и полное выполнение всех заданий и требований Обучающимся, предусмотренных программой курса;
- обеспечить строгое посещение учебных занятий Обучающимся согласно программе курса и расписания занятий, а также своевременную явку для сдачи экзаменов;
- обеспечить корректное и доброжелательное отношение к персоналу Исполнителя;
- обеспечить бережное использование предоставленных Исполнителем учебных пособий и оборудования, а в случае их утраты или порчи – возместить понесенные Исполнителем убытки.

### **2.4. Заказчик имеет право:**

- запрашивать у Исполнителя любую информацию, связанную с вопросами содержания, объемов и качества оказываемых услуг.

### **2.5. Обучающийся обязан:**

- выполнять все задания и требования, предусмотренные программой курса, посещать занятия согласно программе курса и расписанию занятий;
- корректно и доброжелательно относиться к персоналу и другим обучающимся Исполнителя;
- бережно использовать предоставленные Исполнителем учебные пособия и оборудование.

### **2.6. Обучающийся имеет право:**

- получать у Исполнителя любую информацию, связанную с вопросами содержания, объемов и качества оказываемых услуг;
- получить Удостоверение установленного образца при полном освоении образовательной программы курса и положительных результатах итогового контроля знаний.

## **3. ПОРЯДОК, СРОКИ, ФОРМА ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость обучения Обучающегося по программе в группе численностью от 6 человек составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 коп. Услуги Исполнителя НДС не облагаются на основании ст. 149 п.2 пп.14 НК РФ.

3.2. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком в полном объеме в порядке предварительной оплаты.

3.3. Расчеты производятся Заказчиком в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **4. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. После предоставления Заказчику Удостоверения установленного образца, услуги по данному Договору считаются выполненными Исполнителем в полном объеме и принятыми в полном объеме без претензий Заказчиком без оформления акта выполненных работ.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием наступления форс-мажорных обстоятельств, под которыми стороны понимают стихийные бедствия, военные действия, аварии на линиях электроснабжения, акты органов государственной власти и местного самоуправления и иные подобные непредвиденные, не зависящие от воли сторон и непредотвратимые обстоятельства, непосредственно влияющие и препятствующие исполнению настоящего Договора.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, будут разрешены путем переговоров, а в случае невозможности достижения их урегулирования - в Заволжском районном суде города Ульяновска, по адресу г. Ульяновск, ул. Мелекесская, 4.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу от даты его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

7.2. В случае расторжения Договора его положения остаются в силе до завершения взаиморасчетов.

7.3. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Договор и договорные документы, переданные средствами электронной связи на электронные адреса, указанные в реквизитах сторон, имеют силу оригинала, вплоть до предоставления их оригиналов.

## **8. ОГОВОРКА О ДЕЙСТВИИ КОДЕКСА ТРУДОВОЙ ЭТИКИ**

8.1. В Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» действует Кодекс трудовой этики. В связи с этим АНО ДО «Корпоративный университет» ожидает от своих партнеров полной приверженности нормам, закрепленным в Кодексе трудовой этики (КТЭ). Экземпляр КТЭ находится на официальном сайте ГрК <https://www.volga-dnepr.com/corporate-responsibility/good-business-practices/>.

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного образования «Корпоративный  
университет Группы компаний Волга-Днепр»

Юридический адрес: 432064,  
г. Ульяновск, пр-т Врача Сулова, 11;

Фактический адрес: 432064,  
г. Ульяновск, пр-т Врача Сулова, 11;

Почтовый адрес: 432064,  
г. Ульяновск, ул. Карбышева, 14.

р/с № 40703810069170100197  
в Ульяновском отделении  
№ 8588 ПАО Сбербанк г. Ульяновск  
к/с 30101810000000000602,  
БИК 047308602,  
ИНН/КПП 7300031468/730001001

Тел: (8422) 59-01-94  
E-mail: Marina.Prtyukova@volga-dnepr.com

Управляющий директор  
АНО ДО «Корпоративный университет»

\_\_\_\_\_ Г.Ф. Гуманова  
М.П.

### ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись Заказчика)