

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1247300003444 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 09.04.2024 за
ГРН 1247300003444



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008FAAC99F93513696EEBA665DCEEEBEE8
Владелец: Бурлёв Александр Петрович
заместитель начальника отдела
Действителен: с 10.08.2023 по 02.11.2024

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителя -
ООО «Авиакомпания Волга-Днепр»
от 18 марта 2024 года

Представитель Учредителя
Генеральный директор
ООО «Авиакомпания Волга-Днепр»

И.Б. Аксёнов

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
образования «Корпоративный университет
Группы компаний Волга-Днепр»**

г. Ульяновск, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» создано путем реорганизации в форме преобразования Частного учреждения – организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» на основании решения Учредителя – ООО «Авиакомпания Волга-Днепр» (ОГРН 1077328004841, ИНН 7328510118), является правопреемником Частного учреждения – организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» по всем правам и обязательствам, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
- 1.2. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» (далее – «АНО КУ») имеет организационно – правовую форму – автономная некоммерческая организация.
- 1.3. АНО КУ приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.4. АНО КУ является организацией дополнительного образования.
- 1.5. АНО КУ создано без ограничения срока деятельности.
- 1.6. АНО КУ является некоммерческой организацией и создано Учредителем (Учредителями) в образовательных и научных целях, частично им финансируется и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 1.7. АНО КУ имеет на праве собственности или иных имущественных правах обособленное имущество. АНО КУ может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, отвечать по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. АНО КУ вправе совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридические действия - как с юридическими, так и физическими лицами в пределах своей правоспособности.
- 1.9. АНО КУ самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его Уставом.
- 1.10. АНО КУ открывает в установленном законом порядке расчетный и другие счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.11. АНО КУ имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке.
- 1.12. АНО КУ имеет штампы и бланки со своим наименованием, а также другие средства индивидуализации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.13. АНО КУ не отвечает по обязательствам своего Учредителя/Учредителей (далее по тексту – «Учредители»), а Учредители не отвечают по обязательствам АНО КУ.
- 1.14. АНО КУ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, в том числе полученными от занятия приносящей доходы деятельностью.
- 1.15. АНО КУ вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые на основании выданной АНО КУ доверенности могут осуществлять полностью или частично полномочия АНО КУ, в том числе иметь самостоятельный баланс и собственные счета в банках. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО КУ. В случае открытия филиала или представительства в Устав АНО КУ вносятся изменения, которые вступают в силу с момента государственной регистрации таких изменений.
- 1.16. АНО КУ вправе вступать в различные образовательные объединения некоммерческих организаций (ассоциации и союзы).



1.17. АНО КУ несет ответственность за состояние мобилизационной подготовки и выполнение заданий в рамках мобилизационной подготовки, решение вопросов гражданской обороны; организацию делопроизводства, обеспечение учета и сохранности документов по персоналу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации АНО КУ.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОПОХОЖДЕНИЕ АНО КУ

- 2.1. Полное наименование АНО КУ: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр».
- 2.1.1. Наименование Учреждения на английском языке: Autonomous Non-profit Organization of Supplementary Education «Corporate University of Volga-Dnepr Group».
- 2.2. Сокращенное наименование АНО КУ: АНО ДО «Корпоративный университет».
- 2.2.1. Сокращенное наименование АНО КУ на английском языке: ANO SE «Corporate University».
- 2.3. Место нахождения АНО КУ: Ульяновская область, г.о. город Ульяновск, г. Ульяновск.
- 2.4. Адрес АНО КУ: 432064, Ульяновская область, г. Ульяновск, пр-кт Врача Сурова, д.11.

3. УЧРЕДИТЕЛИ АНО КУ

- 3.1. На момент государственной регистрации Учредителями АНО КУ являются:
- Общество с ограниченной ответственностью «Авиакомпания Волга-Днепр» (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 73 №001827722, выдано 24.04.2007 Инспекцией Федеральной налоговой инспекцией по Заволжскому району г. Ульяновска; ОГРН 1077328004841; ИНН 7328510118);
 - Исайкина Галина Васильевна.
- В процессе деятельности АНО КУ по заявлению заинтересованных в деятельности АНО КУ физических и юридических лиц на основании единогласного решения Учредителей (Совета учредителей) в Учредители АНО КУ могут быть приняты иные лица.
- 3.2. Права Учредителей:
- непосредственно участвовать в деятельности и в управлении делами АНО КУ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - получать информацию о деятельности АНО КУ и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией;
 - вносить изменения и дополнения в настоящий Устав.
- 3.3. Для обеспечения деятельности АНО КУ Учредители могут осуществлять частичное финансирование АНО КУ путем выделения ему средств в соответствии с решениями Совета учредителей.
- 3.4. Обеспечение деятельности АНО КУ может осуществляться как в денежной, так и в любой другой форме, не противоречащей требованиям действующего законодательства (в том числе имуществом, не изъятым из гражданского оборота, ценными бумагами, в форме выполнения определенных работ или оказания услуг АНО КУ своими силами, либо в форме оплаты таких работ и услуг, производимых третьими лицами в интересах АНО КУ, переуступки прав требования, передачи АНО КУ имущественных прав, принадлежащих Учредителям, а также путем предоставления прав на использование должным образом зарегистрированных средств индивидуализации продукции, работ, услуг и передачи АНО КУ прав на использование авторских произведений и иных, должным образом запатентованных объектов интеллектуальной собственности).
- 3.5. Денежная оценка средств, вносимых Учредителями в форме, предусмотренной пунктом 3.4. настоящего Устава, определяется на основании данных бухгалтерского учета, независимой оценки или оценки, утвержденной единогласно всеми Учредителями (Советом учредителей).
- 3.6. Учредители обязаны:
- соблюдать положения настоящего Устава;
 - оказывать АНО КУ содействие в осуществлении им своей деятельности;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности АНО КУ;

- исполнять иные принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к АНО КУ.

3.7. Прием нового учредителя (учредителей) АНО КУ осуществляется на основании решения Совета учредителей, принятого единогласно. Учредитель АНО КУ вправе выйти из состава Учредителей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Предметом деятельности АНО КУ является деятельность в области образования, науки и воспитания, а также деятельность, направленная на достижение иных уставных целей и задач АНО КУ.

Образовательная деятельность осуществляется АНО КУ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и сертификата авиационного учебного центра.

4.2. АНО КУ создается для достижения следующих целей:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей физических лиц, общества, государства;

- удовлетворение потребностей заинтересованных лиц в подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов для авиационной отрасли;

- создания положительного имиджа г. Ульяновска, Ульяновской области и Учредителей АНО КУ;

- развитие в г. Ульяновске, Ульяновской области здоровой конкурентной среды в сфере предоставления услуг по дополнительному платному образованию.

4.3. АНО КУ осуществляет следующие виды образовательной деятельности:

- дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование);

- профессиональное обучение.

4.4. АНО КУ вправе также вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья обучающихся, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

4.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации АНО КУ вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

5. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Основными целями образовательного процесса являются:

- повышение безопасности полетов за счет обеспечения качественной подготовки авиаспециалистов;

- обучение слушателей иноязычной культуре посредством изучения иностранных языков как языков международного общения через правильный выбор учебно-методических комплексов, проведение языковых практикумов с привлечением носителей языка;

- создание необходимых условий для всестороннего и гармоничного развития каждого обучающегося на основе гуманизации обучения, приоритетного уважения общечеловеческих ценностей, жизни, здоровья, прав и свобод человека, любви к Родине, окружающей природе, семье;

- активное вовлечение преподавателей в научно-исследовательскую работу и инновационную деятельность в области изучения, освоения и внедрения новых подходов и методов обучения;

5.2. Основные виды реализуемых образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-гуманитарной направленности;

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и программы

- профессиональной переподготовки;
- программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих.
- АНО КУ вправе разрабатывать и включать иные образовательные программы в реестр реализуемых образовательных программ в установленном законом порядке.
- 5.3. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки, сроки освоения образовательных программ определяются АНО КУ самостоятельно в соответствии с международными и российскими государственными образовательными стандартами и законодательством Российской Федерации.
- 5.4. С учетом потребностей и возможностей личности АНО КУ использует следующие формы обучения: очную, заочную и очно-заочную.

6. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 6.1. В АНО КУ реализуются два образовательных процесса:
- 6.1.1. Обучение персонала авиационной отрасли по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения – на основании Сертификата авиационного учебного центра и лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 6.1.2. Обучение граждан различных возрастов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (разноуровневые курсы иностранных языков и прочие программы социально-гуманитарной направленности) – на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 6.2. Отношения между АНО КУ и заказчиком оформляется договором на оказание образовательной услуги.
- 6.3. Права и обязанности заказчика, обучающегося и исполнителя оговариваются правилами АНО КУ и договором на предоставление образовательной услуги, а также определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.4. Образовательные услуги предоставляются АНО КУ на платной основе. Конкретная сумма и сроки ее внесения определяются АНО КУ самостоятельно, в зависимости от вида образовательной программы и с учетом сложившейся рыночной цены на такого рода услуги и в обязательном порядке указывается в договоре.
- 6.5. Обучающимися являются лица, зачисленные на обучение на основе договора на получение образовательных услуг и приказа о зачислении на соответствующие курсы, подписанного Управляющим директором АНО КУ.
- 6.6. Отчисление слушателей из АНО КУ производится по следующим основаниям:
- 6.6.1. при успешном окончании курса;
- При успешном окончании курса издается приказ Управляющего директора об отчислении слушателя с выдачей документа об обучении установленного образца.
- 6.6.2. при нарушении условий договора об оказании образовательных услуг;
- 6.6.3. при досрочном прекращении договора об оказании образовательных услуг по соглашению сторон.
- При наступлении оснований, указанных в п.6.6.2. и п.6.6.3., издается приказ Управляющего директора, на основании которого оформляется соответствующее уведомление о расторжении договора на обучение.
- 6.7. Оценка уровня знаний слушателя проводится по результатам текущих контрольных срезов и итогового экзамена.
- 6.8. Результаты обучения определяются оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.
- 6.9. Организация образовательного процесса в АНО КУ регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми АНО КУ.
- 6.10. АНО КУ самостоятельно в выборе системы контроля качества знаний, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.11. Дисциплина в АНО КУ поддерживается на основе уважения человеческого

достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.12. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних слушателей обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости слушателей.

6.13. Продолжительность обучения, виды и сроки промежуточного и итогового контроля определяются видом учебной программы и учебным планом.

6.14. Для занятий устанавливается либо академический час продолжительностью 45 минут, либо астрономический час продолжительностью 60 минут, в зависимости от вида учебной программы.

7. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. АНО КУ осуществляет свою деятельность за счет:

- средств, направленных на финансирование деятельности Учредителями;
- средств, полученных от осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом (самофинансирования);
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО КУ может иметь в собственности, аренде и/или на ином праве в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в национальной и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, земельные участки, а также другое необходимое для целей деятельности АНО КУ имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения. В отношении указанного имущества АНО КУ осуществляет права собственности, владения и пользования им в пределах, установленных законом, настоящим Уставом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

7.3. АНО КУ несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества организации. Контроль над деятельностью АНО КУ в этой части осуществляется Ревизионной комиссией (Ревизором) и коллегиальным высшим органом управления – Советом учредителей.

7.4. АНО КУ обладает правом собственности на денежные средства, имущество, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности.

За счет средств, поступивших в качестве дара, пожертвования или на основании завещания формируется фонд развития АНО КУ.

АНО КУ вправе формировать из таких средств резервный и иные фонды. Условия и порядок образования этих фондов определяются коллегиальным высшим органом управления – Советом учредителей.

7.5. АНО КУ вправе самостоятельно распоряжаться денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности и движимым имуществом, приобретенным за счет таких доходов.

7.6. АНО КУ вправе объединить часть доходов и имущества, указанных в настоящем разделе Устава, с имуществом государственных, кооперативных, общественных и иных организаций для совместной деятельности по решению коллегиального высшего органа управления - Совета учредителей.

7.7. АНО КУ вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Средства, полученные АНО КУ в качестве арендной платы, используются для достижения уставных целей АНО КУ.

7.8. Для обеспечения своей уставной деятельности АНО КУ вправе привлекать заемные средства, в том числе кредиты банков и иных кредитных учреждений в соответствии с Решениями Совета учредителей или Управляющего директора, принятых в пределах компетенции указанных органов.

7.9. Источниками формирования имущества и финансирования АНО КУ являются:
- единовременные поступления от Учредителей на развитие авиационного и иных направлений деятельности АНО КУ;

- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);
- целевые поступления, кредиты, ассигнования из бюджета на осуществление программ, проектов, мероприятий, предусмотренных уставными целями;
- прибыль, получаемая от деятельности юридических лиц, в которых АНО КУ принимает участие;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.10. АНО КУ ведёт раздельный учёт по доходам, полученным от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7.11. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются АНО КУ в установленном законом порядке после получения соответствующей лицензии.

7.12. Средства АНО КУ направляются на нужды образовательного процесса и осуществление других программ АНО КУ, а также на оплату труда сотрудников АНО КУ и лиц, работающих по договорам, на оплату командировочных расходов, на материальное поощрение и премирование сотрудников, на организацию и проведение протокольных мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом. Конкретное использование средств, направленных на вышеперечисленные цели, определяется решениями коллегиального высшего органа управления - Совета учредителей и Управляющего директора, принятыми в пределах компетенции указанных органов управления.

7.13. АНО КУ пользуется банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

7.14. АНО КУ в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера своим работникам в соответствии с Положением о мотивации сотрудников.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

8.1. Органами управления и контроля АНО КУ являются:

8.1.1. Коллегиальный высший орган управления – Совет учредителей;

8.1.2. Коллегиальный орган управления – общее собрание работников АНО КУ;

8.1.3. Коллегиальный орган управления образовательным процессом – Педагогический совет.

8.1.4. Единоличный исполнительный орган – Управляющий директор.

8.1.5. Для контроля финансово-хозяйственной деятельности АНО КУ Советом учредителей назначается Ревизионная комиссия (Ревизор).

8.2. Совет учредителей осуществляет общее руководство деятельностью АНО КУ и принимает решения по вопросам, относящимся к его компетенции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.3. К компетенции Совета учредителей относится:

8.3.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО КУ;

8.3.2. изменение Устава;

8.3.3. назначение на должность Управляющего директора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий трудового договора Управляющего директора и должностной инструкции Управляющего директора;

8.3.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

8.3.5. утверждение финансового плана АНО КУ на год и принятие решения о внесении в него изменений;

8.3.6. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

8.3.7. назначение членов Ревизионной комиссии (Ревизора) АНО КУ и определение размера оплаты услуг Ревизионной комиссии (Ревизора);

8.3.8. принятие решений об участии АНО КУ в уставном капитале коммерческих организаций и членстве в некоммерческих организациях;



8.3.9. принятие решений о создании и ликвидации филиалов, представительств, утверждение положений о них;

8.3.10. назначение на должности и прекращение полномочий руководителей филиалов и представительств;

8.3.11. определение принципов формирования и использования имущества в т.ч. образование специальных фондов;

8.3.12. предварительное одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения АНО КУ движимого имущества на сумму свыше 50 000 (пятидесяти тысяч) долларов США;

8.3.13. предварительное одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения АНО КУ недвижимого имущества вне зависимости от суммы сделки;

8.3.14. утверждение локальных нормативных актов, регулирующих деятельность органов управления и контроля АНО КУ;

8.3.15. принятие решения о реорганизации или ликвидации АНО КУ;

8.3.16. назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

8.3.17. решение иных вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции учредителей.

8.4. Совет учредителей формируется из учредителей – физических лиц и представителей учредителей – юридических лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, либо представителя юридического лица, действующего на основании оформленной в установленном порядке доверенности. Норма представительства в Совете учредителей – один представитель от каждого учредителя.

Заседания Совета учредителей созываются Управляющим директором АНО КУ:

- по собственной инициативе;

- по инициативе/требованию любого Учредителя (представителя Учредителя);

- по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора).

Заседание Совета учредителей по утверждению итогов деятельности АНО КУ за год и утверждению финансового плана (бюджета) на следующий год должно быть проведено не позднее 90 дней с момента окончания отчетного года.

На каждом заседании Совета учредителей осуществляется избрание председательствующего и секретаря заседания Совета учредителей. Кандидат считается избранным, если за него подано более 50 процентов голосов присутствующих Учредителей (представителей Учредителей).

Кворум для проведения заседаний Совета учредителей составляет более половины от количественного состава Учредителей АНО КУ.

При голосовании на заседании Совета учредителей по всем вопросам повестки дня каждый Учредитель (представитель Учредителя) имеет один голос. Решения на заседании Совета учредителей за исключением процедурных вопросов по избранию председательствующего и секретаря заседания Совета учредителей принимаются единогласно.

Заседания Совета учредителей могут проводиться в различной форме: совместное присутствие, очно-заочного голосования с использованием видео-конференц связи, заочное голосование (опросным путем с использованием бюллетеней). В случае, если голосование осуществляется бюллетенями для голосования заполненные бюллетени направляются Управляющему директору.

По результатам голосования, избранные председательствующий и секретарь заседания Совета учредителей составляют и подписывают протокол, содержащий принятые решения.

8.5. Общее собрание работников АНО КУ является коллегиальным органом управления АНО КУ, в компетенцию которого входит рассмотрение следующих вопросов:

8.5.1. подготовка для рассмотрения Советом учредителей предложений в план развития АНО КУ, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности АНО КУ;

8.5.2. подготовка для рассмотрения Советом учредителей предложений о привлечении дополнительных финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности АНО КУ;

8.5.3. согласование локальных нормативных актов АНО КУ по представлению Управляющего директора;

- 8.5.4. подготовка для рассмотрения Советом учредителей предложений в отношении создания необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- 8.5.5. подготовка для рассмотрения Советом учредителей предложений о награждении работников АНО КУ.
- 8.6. Общее собрание работников включает в себя работников АНО КУ на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в АНО КУ.
- 8.7. Решение о созыве Общего собрания работников АНО КУ принимает Управляющий директор:
- по мере необходимости;
 - по предложению Совета учредителей;
 - по требованию работников АНО КУ, подписанному не менее, чем 20 % (двадцатью) процентами от общего количества работников АНО КУ.
- Общее собрание работников созывается по мере необходимости принятия решений по вопросам отнесенным к его компетенции, но не реже, чем 1 (один) раз в 2 (два) года.
- 8.8. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом Общего собрания работников АНО КУ, подписываемым Управляющим директором и секретарем Общего собрания работников.
- 8.9. Постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательным процессом АНО КУ является Педагогический совет, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 8.10. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива и органов управления АНО КУ (Совет учредителей, Управляющий директор, Общее собрание работников). Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Управляющего директора АНО КУ, являются обязательными для исполнения.
- 8.11. Педагогический совет состоит из Председателя, Секретаря и членов Педагогического совета.
- 8.12. Председателем Педагогического совета является Управляющий директор АНО КУ. Секретарь Педагогического совета избирается Педагогическим советом, членами Педагогического совета являются педагогические работники АНО КУ.
- 8.13. Формой работы Педагогического совета является заседание Педагогического совета.
- 8.14. Заседания Педагогического совета проводятся по решению Председателя Педагогического совета.
- 8.15. Решения на заседании Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета присутствовало не менее двух третей педагогического состава АНО КУ. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.
- 8.16. Задачами Педагогического совета являются:
- реализация политики АНО КУ по вопросам образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива АНО КУ на совершенствование образовательного процесса;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 8.17. К компетенции Педагогического совета относится:
- 8.17.1. Обсуждение учебных планов работы АНО КУ и вынесения рекомендаций по итогам обсуждения.
- 8.17.2. Ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников АНО КУ по вопросам образовательного процесса.
- 8.17.3. Выработка предложений и рекомендаций, принятие решений по вопросам работы АНО КУ, имеющим непосредственное отношение к образовательному процессу.
- 8.18. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом, Педагогический совет имеет право:
- вносить предложения по совершенствованию направлений образовательной деятельности

АНО КУ в целом;

- предварительно обсуждать и выносить рекомендации по разработке образовательных программ и учебных планов;
- предлагать кандидатуры педагогических работников АНО КУ на получение различного вида ведомственных поощрений, наград;
- выдвижение кандидатов от АНО КУ для участия в специализированных конкурсах/ профессиональных соревнованиях педагогических работников.

8.19. На Заседаниях Педагогического совета ведется протокол.

8.20. Протоколы, подписанные Председателем Педагогического совета и Секретарем Педагогического совета, хранятся в АНО КУ.

8.21. Непосредственное оперативное управление и текущее руководство деятельностью АНО КУ осуществляет Управляющий директор, который назначается решением Совета учредителей и осуществляет свою деятельность на основании трудового договора. Трудовой договор с Управляющим директором АНО КУ подписывается Учредителем (представителем Учредителя), уполномоченным решением Совета учредителей. Срок полномочий Управляющего директора 1 (один) год.

8.22. Управляющий директор без доверенности действует от имени АНО КУ, в том числе:

- организует учебный процесс по утвержденным Советом учредителей направлениям;
- разрабатывает и утверждает учебные программы и планы АНО КУ;
- разрабатывает и утверждает по согласованию с Советом учредителей программы развития АНО КУ;
- принимает обучающихся в АНО КУ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- ведет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об указанных результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- проводит самообследования АНО КУ, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивает приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;
- обеспечивает создание и сопровождение официального сайта АНО КУ в сети "Интернет";
- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;
- утверждает штатное расписание АНО КУ;
- совершает сделки и представляет интересы АНО КУ при взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;
- привлекает в рамках установленных полномочий для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, в том числе заемные средства от банков;
- открывает счета, распоряжается средствами, имуществом АНО КУ, полученными от приносящей доходы деятельности;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся;
- предоставляет на рассмотрение Совета учредителей отчет о деятельности АНО КУ и бухгалтерский баланс не позднее 90 дней после завершения финансового года;
- предоставляет на рассмотрение Совета учредителей проект финансового плана на следующий год в течение IV квартала текущего года;
- предоставляет Совету учредителей отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в сроки, определенные Советом учредителей;
- утверждает систему и фонд оплаты труда работников АНО КУ на год, включая надбавки и доплаты к должностным окладам работников, определяет порядок и размеры их премирования;
- определяет организационную структуру АНО КУ, распределяет должностные обязанности;
- организует подбор персонала, принимает на работу и увольняет работников АНО КУ (за

исключением руководителей филиалов и представительств);
- осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
8.23. Для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения Совет учредителей ежегодно назначает Ревизионную комиссию (Ревизора) АНО КУ, определяя своим решением количественный и персональный состав Ревизионной комиссии (Ревизора) АНО КУ в соответствии с Положением о ревизионной комиссии АНО КУ.

Членом Ревизионной комиссии (Ревизором) может быть представитель Учредителя АНО КУ, а также лицо, не являющееся Учредителем АНО КУ и не связанное с ним имущественными интересами.

Членом ревизионной комиссии (Ревизором) АНО КУ не может быть лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа АНО КУ.

8.24. Ревизионная комиссия (Ревизор) АНО КУ в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов АНО КУ и представляет результаты проведенных проверок, в том числе отчет по результатам годовой проверки, составленный в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета Совету учредителей для утверждения.

8.25. Проверки осуществляются Ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Совета учредителей не реже одного раза в год.

8.26. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе по собственной инициативе в любое время провести проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО КУ и иметь доступ ко всей документации, касающейся его деятельности.

8.27. По требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Управляющий директор, а также иные сотрудники АНО КУ обязаны давать необходимые пояснения в устной и письменной форме и предоставлять необходимые документы.

8.28. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов АНО КУ, а также для проверки состояния текущих дел АНО КУ Совет учредителей вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с АНО КУ путем заключения договора между АНО КУ и аудиторской организацией.

9. ПЕРСОНАЛ АНО КУ

9.1. В АНО КУ предусматриваются должности преподавательского состава, административного и вспомогательного в соответствии с утвержденным Управляющим директором штатным расписанием.

9.2. Ответственность за уровень квалификации кадров несет Управляющий директор АНО КУ.

9.3. Все сотрудники АНО КУ обязаны соблюдать условия трудового договора и правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные Управляющим директором.

9.4. Форма и порядок заключения трудового договора определяется Управляющим директором.

9.5. Учебная нагрузка для лиц преподавательского состава в АНО КУ устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности согласно действующему законодательству.

9.6. Преподаватели АНО КУ имеют право:

- повышать профессиональную квалификацию за счет средств АНО КУ;
- пользоваться имеющимися в АНО КУ информационными и методическими ресурсами;
- обжаловать приказы и распоряжения Управляющего директора АНО КУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- свободно выражать свою точку зрения по профессиональным вопросам;
- на основе коллегиального обсуждения на Педагогическом совете выбирать методы, подходы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Работники АНО КУ имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом АНО КУ и трудовыми договорами.

9.7. Преподаватели АНО КУ обязаны:

- обеспечивать квалифицированное обучение обучающихся на основе применения гибких педа-

гогических технологий;

- способствовать развитию самостоятельности, инициативы и творческого отношения обучающихся к учебному процессу;
- гуманно относиться к обучающимся, уважать их личное достоинство, проявляя заботу об их интеллектуальном и нравственном развитии.

9.8. При невыполнении сотрудниками АНО КУ положений настоящего Устава или ненадлежащем исполнении ими своих должностных обязанностей, Управляющий директор АНО КУ вправе применять к ним меры дисциплинарного взыскания, вплоть до расторжения трудового договора.

9.9. Размеры, виды, формы, система оплаты труда всем категориям сотрудников АНО КУ (кроме Управляющего директора) устанавливается Управляющим директором в пределах фонда оплаты труда, но не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

10. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Лицами, заинтересованными в совершении АНО КУ тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее заинтересованные лица), признаются:

- Управляющий директор АНО КУ, руководитель организации-учредителя, а также должностные лица организации-учредителя, имеющие право подписи документов, касающихся деятельности АНО КУ, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) АНО КУ, учредители - физические лица если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

10.2. Заинтересованность в совершении АНО КУ тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и АНО КУ.

10.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО КУ, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности АНО КУ или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

10.4. Под термином «возможности АНО КУ» понимается собственность, принадлежащая АНО КУ, Учредителю АНО КУ, а также приобретенное на доходы от платной образовательной и предпринимательской деятельности самого АНО КУ имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах АНО КУ, имеющая для него ценность.

10.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть АНО КУ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и АНО КУ в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управляющему директору или Совету учредителей до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена Советом учредителей.

10.6. Заинтересованное лицо несет перед АНО КУ ответственность за причиненные АНО КУ убытки. Если убытки причинены АНО КУ несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед АНО КУ является солидарной.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО КУ

11.1. Деятельность АНО КУ регламентируется следующими видами локальных актов:

- Устав;
- Решения Совета учредителей;
- Положение об АНО КУ;
- Руководство по организации деятельности и качеству учебного процесса в АНО КУ;
- Инструкция по оплате труда;
- Положение о мотивации персонала АНО КУ;



- Положение о Ревизионной комиссии;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Приказы и распоряжения Управляющего директора АНО КУ;
- Должностные инструкции.

12. ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ АНО КУ

12.1. Для повышения квалификации преподавательского состава АНО КУ может организовывать их обучение в ведущих учебных заведениях страны и за рубежом, направлять на стажировку в авиапредприятия, на семинары, симпозиумы и конференции за счет своих средств.

12.2. АНО КУ проводит научные исследования и методическую работу по планам, утвержденным Управляющим директором.

13. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

13.1. АНО КУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АНО КУ в сети "Интернет".

13.2. АНО КУ обеспечивает открытость и доступность:

- информации:

- а) о дате создания АНО КУ, об Учредителях, о месте нахождения АНО КУ, ее представительств и филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления АНО КУ;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, в том числе численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);
- ж) о руководителе АНО КУ, его заместителях, руководителях филиалов АНО КУ;
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- копий:

- а) устава АНО КУ;
- б) сертификата авиационного учебного центра;
- в) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода,

отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО КУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО КУ

- 14.1. АНО КУ может быть реорганизовано, ликвидировано в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 14.2. АНО КУ считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации или нескольких организаций, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.
- 14.3. В случае реорганизации АНО КУ в форме присоединения к нему другой организации оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 14.4. АНО КУ может быть преобразовано в фонд.
- 14.5. Решение о реорганизации АНО КУ принимается Советом учредителей.
- 14.6. При преобразовании АНО КУ к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного учреждения в соответствии с передаточным актом.
- 14.7. АНО КУ может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 14.8. Совет учредителей назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации АНО КУ.
- 14.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого АНО КУ выступает в суде.
- 14.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации АНО КУ, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации сообщения о ликвидации АНО КУ.
- 14.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО КУ.
- 14.12. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 14.13. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей АНО КУ.
- 14.14. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого АНО КУ производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет

ликвидационный баланс, который утверждается Советом учредителем АНО КУ.
14.15. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество АНО КУ направляется на цели, в интересах которых АНО КУ было создано, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Советом учредителей.
14.16. Ликвидация АНО КУ считается завершенной, а АНО КУ - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО КУ

15.1. Государственная регистрация изменений Устава АНО КУ осуществляется на основании решения Совета учредителей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Изменения Устава АНО КУ вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
29 03 20 24