

**Отчет о результатах самообследования деятельности
Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования
«Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр»
за период с 01.04.2024 г. по 31.03.2025 г.**

АНО ДО «Корпоративный университет»
г. Ульяновск, 2025 г.

Оглавление

Введение	3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	4
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	4
1.2. Система управления учреждением	5
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	7
1.4. Организация учебного процесса	10
1.5. Кадровое обеспечение	11
1.6. Учебно-методическое обеспечение	12
1.7. Библиотечно-информационное обеспечение	12
1.8. Материально-техническая база.....	13
1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	14
2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	15
2.1 Показатели деятельности Учреждения по организации дополнительного образования детей и взрослых.....	15
2.2 Показатели деятельности Учреждения по организации дополнительного обучения и дополнительного профессионального образования	18

Введение

Самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» (далее «Учреждение») проведено на основании приказа Управляющего директора от 02.04.2025 г. № 34 в сроки с 02.04.2025 г. по 04.04.2025 г.

Состав рабочей группы:

1. Гуманова Г.Ф. – Управляющий директор;
2. Исаева О.В. – Руководитель отдела по обучению общего английского языка;
5. Сагитова Г.И. – Менеджер по персоналу;
6. Коротина М.Н. – Руководитель учебно-методического отдела АУЦ;
7. Дербакова А.В. – Руководитель группы по организации обучения АУЦ.

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения; определение его готовности к внешним проверкам, развитие системы контроля качества образовательной деятельности, а также ведение анализа качества работы и подготовка отчета о самообследовании.

Настоящий отчет о самообследовании содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации¹. В аналитическую часть входит оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления организации, организации учебного процесса, содержания и качества подготовки обучающихся, материально-технической базы, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования².

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

² Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр» создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», действующими законодательством Российской Федерации и Уставом. Образовательная деятельность регулируется также решениями Учредителя, приказами Управляющего директора, локальными нормативными актами.

Организационно-правовая форма Учреждения – автономная некоммерческая организация.

Учреждение осуществляет свою деятельность по направлениям дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Полное наименование Учреждения: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр».

Наименование учреждения на английском языке Autonomous Non-profit Organization of Supplementary Education «Corporate University of Volga-Dnepr Group».

Сокращенное наименование Учреждения: АНО ДО «Корпоративный университет».

Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

Локальные нормативные акты утверждаются единоличным исполнительным органом Учреждения - Управляющим директором в порядке и на условиях, установленных Уставом.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01216-73/00189962 (№ 2132) от 19.12.2013, выданной Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, по направлениям профессиональное обучение и дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование). Срок действия лицензии – бессрочно. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по фактическим адресам в г. Ульяновске, указанным в приложении к Лицензии.

По направлению дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение авиационного персонала Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Сертификата Авиационного Учреждения №256 от 18.04.2024, срок действия – бессрочно.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Вывод по разделу «Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности»:

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и отраслевым нормативным актам.

Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации организационно-правовую и нормативную документацию.

1.2. Система управления учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом.

Коллегиальный высший орган управления – Совет учредителей. Единоличный исполнительный орган – Управляющий директор.

К компетенции Совета Учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- изменение Устава Учреждения;
- назначение на должность Управляющего директора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий трудового договора Управляющего директора и должностной инструкции Управляющего директора;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- утверждение финансового плана Учреждения на год и принятие решения о внесении в него изменений;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- назначение членов ревизионной комиссии Учреждения и определение размера оплаты услуг ревизионной комиссии;
- принятие решений об участии Учреждения в уставном капитале коммерческих организаций и членстве в некоммерческих организациях;
- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов, представительств, утверждение положений о них;
- назначение на должности и снятие с должности руководителей филиалов и представительств Учреждения;
- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- предварительное одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения Учреждением движимого имущества на сумму свыше 50 000 (пятидесяти тысяч) долларов США;
- предварительное одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения Учреждением недвижимого имущества вне зависимости от суммы сделки;
- утверждение локальных нормативных актов, регулирующих деятельность органов управления и контроля Учреждения;
- принятие решение о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов

Непосредственное оперативное управление и текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Управляющий директор, который назначается решением Совета Учредителей и осуществляет свою деятельность на основании трудового договора с Учредителем (представителем Учредителя). Срок полномочий Управляющего директора определяется решением Учредителя.

К компетенции Управляющего директора относится:

- организует учебный процесс по обозначенным Учредителем направлениям;
- разрабатывает и утверждает учебные программы и планы Учреждения;
- разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- принимает обучающихся в Учреждение;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- ведет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а

также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- проводит самообследования Учреждения, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивает приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- совершает сделки и представляет интересы Учреждения при взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;
- привлекает в рамках установленных полномочий для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, в том числе заемные средства от банков;
- открывает счета, распоряжается средствами, имуществом Учреждения, полученными от приносящей доходы деятельности, а также выделенными Учредителем в соответствии с утвержденной сметой;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся;
- предоставляет на рассмотрение Учредителю отчет о деятельности Учреждения и бухгалтерский баланс не позднее 90 дней после завершения финансового года;
- предоставляет на рассмотрение Учредителю финансового плана на следующий год в течение IV квартала текущего года;
- предоставляет Учредителю отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в сроки, определенные Учредителем;
- самостоятельно формирует контингент обучающихся;
- утверждает систему и фонд оплаты труда работников Учреждения на год, включая надбавки и доплаты к должностным окладам работников, определяет порядок и размеры их премирования;
- определяет организационную структуру Учреждения, распределяет должностные обязанности;
- организует подбор персонала, принимает на работу и увольняет работников Учреждения (за исключением руководителей филиалов и представительств);
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Организационная структура Учреждения отражает направления образовательной деятельности и позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с перечнем задач, решаемых в Учреждении в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы.

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются законодательство Российской Федерации по вопросам образования, а также в сфере гражданской авиации, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России и Министерства Транспорта РФ, а также Устав и иные локальные нормативные акты Учреждения.

Координирующая деятельность аппарата управления осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, стоящих перед Учреждением, планами работы, локальными нормативными актами.

Выводы по разделу «Система управления учреждением»:

На основании результатов самообследования можно констатировать, что система управления Учреждением соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Анализ документации по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых и профессионального обучения показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития системы образования, ориентированные на потребности обучающихся.

Учебный процесс осуществляется согласно требованиям «Руководства по организации деятельности и качеству авиационного учебного центра Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр», «Руководства по качеству школ иностранных языков АНО ДО «Корпоративный университет».

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении с учетом индивидуальных запросов обучающихся. Обязательным условием является сочетание теоретических и практических занятий.

Каждая программа включает цель, планируемые результаты обучения, учебно-тематический план, содержание учебных дисциплин, модулей, организационно-педагогические условия, формы аттестации и иные компоненты. Учебным планом программы определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы контроля.

Содержание учебных программ, а также ее отдельных компонентов (дисциплин, модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержание учебных программ учитывают имеющиеся профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, а также квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

Применительно к теоретической подготовке установленная продолжительность учебного часа – 45 минут. Длительность одного учебного занятия составляет 90 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 или 15 минут (согласно утвержденному расписанию занятий).

Применительно к тренажерной подготовке установленная продолжительность учебного часа – 60 минут.

Обучающийся, прошедший обучение по программе и выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой выдается документ о прохождении обучения установленного образца (свидетельство, сертификат, удостоверение, диплом).

Предусмотрены промежуточное тестирование и итоговые экзамены.

По результатам тестирования с целью определения уровня владения английским языком по Шкале ИКАО/CEFR выдается протокол о результатах тестирования.

Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями образовательной программы, составом и уровнем подготовленности обучающихся,

степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, продолжительностью занятий.

Обучение ведется на русском и английском языках.

Содержание образования по всем образовательным программам определяется Учреждением самостоятельно на основе современных российских и зарубежных методик, а также соответствующей нормативной документации, установленных квалификационных требований, имеющихся профессиональных стандартов.

Реализация программ проводится с учетом:

- модульного принципа обучения;
- применения активных методов обучения;
- методов контроля и управления образовательным процессом (распределенный контроль по модулям, использование тестирования);
- средств обучения: единая информационная сеть с выходом в Интернет, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми дополнительными профессиональными и дополнительными общеразвивающими программами;
- дистанционных образовательных технологий.

В соответствии с действующими в Учреждении «Руководством по организации деятельности и качеству авиационного учебного центра Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр», «Руководством по качеству школ иностранных языков АНО ДО «Корпоративный университет», Учреждение обеспечивает постоянное повышение уровня качества предоставляемых образовательных услуг.

На качество и эффективность учебного процесса в Учреждении непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогических работников;
- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;
- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- исходный уровень знаний обучающихся.

Уровень образования педагогического персонала предусматривает соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям и (или) профессиональным стандартам. Уровень квалификации педагогических работников определяется его уровнем образования на основании дипломов, аттестатов и других документов об образовании, стажем работы. Повышение квалификации преподавателей Учреждения осуществляется с периодичностью не реже, чем один раз в три года.

Соответствие учебно-материальной базы, качество учебно-методического обеспечения определяется в процессе проведения периодических проверок на соответствие лицензионных требований и требований воздушного законодательства уполномоченными органами в области образования и гражданской авиации.

Основные формы контроля обучения слушателей организованы в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Исходный уровень знаний обучающегося (слушателя) может быть определен в процессе вступительного тестирования перед началом обучения, позволяющего установить необходимый объем обучения для данного обучающегося (слушателя).

Оценка качества подготовки обучающихся (слушателей) и уровня умений и навыков предполагает входной, текущий и итоговый виды контроля, которые являются неотъемлемой частью образовательных программ.

Входной контроль проводится перед началом обучения в форме устного опроса и служит для оценки имеющегося уровня знаний слушателей.

В целях предварительного выявления в процессе обучения уровня знаний слушателей (обучающихся) применяется текущий контроль, который проводится путем устного опроса, тестирования, либо иной формы контроля по изученному материалу и служит для оценки успешности усвоения программы.

Итоговый контроль осуществляется с целью определения соответствия полученных знаний, навыков, умений и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей (обучающихся). Итоговый контроль предусматривает проведение зачета или экзамена. Итоговый вид контроля может проводиться в устной или письменной форме, а также с использованием компьютерной программы тестирования. Форма итогового контроля определяется образовательной программой.

Квалификационное тестирование членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации РФ на определение уровня владения авиационным английским языком по шкале ИКАО в АУЦ АНО ДО «Корпоративный университет» проводится с применением теста RELTA-МАИ и теста SELCAL. Итоговая оценка уровня владения языком выставляется по наименьшему из шести оцениваемых элементов шкалы ИКАО.

Для определения эффективности образовательной деятельности Учреждения анализируются отзывы заказчиков, обучающихся (слушателей) об уровне подготовленности обучаемых на основании их производственной деятельности, а также проводится на постоянной основе анкетирование выпускников.

Вывод по разделу «Содержание подготовки обучающихся»:

Характеристика действующей в Учреждении системы обучения, анализ образовательных программ и документации по образовательным программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых позволяют считать содержание подготовки обучающихся соответствующим необходимым требованиям, предъявляемых к данным программам.

1.4. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Учреждении организован в соответствии с действующей Лицензией на осуществление образовательной деятельности (№ Л035-01216-73/00189962 (№ 2132) от 19.12.2013, срок действия – бессрочно), и отраслевыми разрешительными документами в области гражданской авиации – Сертификатом АУЦ (№256, срок действия – бессрочно.).

Учреждение осуществляет следующие виды образовательной деятельности:

- дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование)
- профессиональное обучение.

Основные виды реализуемых образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-гуманитарной направленности;
- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки;
- программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих.

Учреждение вправе разрабатывать и включать иные образовательные программы в реестр реализуемых образовательных программ в установленном законом порядке.

Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки, сроки освоения образовательных программ определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с международными и российскими государственными образовательными стандартами и законодательством Российской Федерации.

В Учреждении с целью обеспечения безопасности обучающихся и повышения уровня дисциплины установлены системы видеонаблюдения.

Обучающиеся зачисляются на обучение в Учреждение и получают образовательные услуги в строгом соответствии с локальными нормативными актами. Занятия проходят в удобное для потребителей образовательных услуг время в соответствии с установленным режимом и расписанием занятий. Возможно проведение занятий в стандартных группах, мини-группах и в индивидуальной форме.

Вывод по разделу «Организация учебного процесса»:

В результате проведения самообследования установлено, что организация учебного процесса в Учреждении выступает как система, обеспечивающая единство целей и содержания образовательной деятельности учреждения.

1.5. Кадровое обеспечение

Решающим условием, определяющим и обеспечивающим высокий уровень подготовки специалистов, является кадровый состав преподавателей.

Образовательный процесс в Учреждении в настоящее время осуществляют 39 преподавателей, работающие на основании трудовых договоров. Для подготовки авиационных специалистов по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования привлекаются преподаватели, действующие пилоты-инструкторы, инженеры, имеющие педагогическую подготовку и работающие как по трудовым, так и по договорам гражданско-правового характера. Средний возраст преподавателей Учреждения составляет 37 лет.

Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, имеет подтверждение о прохождении медицинских осмотров, а также об обучении и проверке знаний и навыков в области охраны труда и противопожарной безопасности.

Учреждение обеспечивает условия для подготовки и повышения квалификации персонала в соответствии с «Руководством по организации деятельности и качеству авиационного учебного центра Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр», «Руководством по качеству школ иностранных языков АНО ДО «Корпоративный университет».

В соответствии с лицензией на оказание образовательных услуг в Учреждении реализуются программы подготовки персонала, обеспечивающие получение работниками знаний и навыков, в целях соответствия их квалификации установленным требованиям, выполнения профессиональной деятельности, включающие процедуры контроля указанных знаний и навыков.

Повышение квалификации преподавателей осуществляется с периодичностью не реже, чем один раз в три года.

Вывод по разделу «Кадровое обеспечение»:

Количественный состав, квалификация педагогического персонала позволяет осуществлять образовательную деятельность по заявленным программам в полном объеме.

1.6. Учебно-методическое обеспечение

Методическое обеспечение образовательного процесса включает в себя учебную документацию и средства обучения:

- образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых;
- образовательные программы дополнительного профессионального образования;
- образовательные программы профессионального обучения;
- учебные пособия для слушателей, конспекты, рабочие тетради;
- материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (перечень экзаменационных вопросов, тестов);
- наглядные пособия (макеты, стенды, схемы, плакаты, учебные фильмы, презентации);
- технические средства обучения (компьютеры, телевизоры, проекторы, экраны);
- технические средства для проведения практических занятий.

Все штатные преподаватели Учреждения занимаются учебно-методической деятельностью, основными видами которой являются: разработка учебно-методической документации, авторских учебных материалов, разработка проектов типовых программ.

Вывод по разделу «Учебно-методическое обеспечение»

Разрабатываемые в Учреждении учебно-методические материалы позволяют реализовать образовательные программы в полном объеме.

1.7. Библиотечно-информационное обеспечение

Электронная библиотека Учреждения располагает необходимым фондом литературы. Информационная база и ее актуализация хранится на общем информационном сервере Учреждения и в Автоматизированной обучающей системе. Локальная сеть обеспечивает доступ к информационным базам данных сотрудников всех подразделений Учреждения.

Информационная база содержит следующую информацию:

- нормативные правовые документы в области образования и гражданской авиации Российской Федерации;
- стандарты и рекомендуемая практика Международной организации гражданской авиации ИКАО;
- нормативные документы Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр»;
- утвержденные образовательные программы;
- руководства по летной эксплуатации по типам ВС, в части касающейся авиационного персонала.

Библиотечный фонд Отдела по обучению общему английскому языку располагается в школе по адресу: проспект Врача Сурова, д.11 и содержит учебные пособия, необходимые для освоения всех утвержденных учебных программ.

Вывод по разделу «Библиотечно-информационное обеспечение».

Наличие библиотечно-информационного обеспечения позволяет реализовать образовательные программы подготовки слушателей в полном объеме и в соответствии с современными требованиями.

1.8. Материально-техническая база

Материально-техническая база Учреждения – это комплекс материальных и технических средств, зданий и сооружений, предназначенных для обеспечения подготовки персонала по установленным специальностям в соответствии с учебными планами, программами и современными методиками обучения. Она является материально-технической основой образовательного процесса и соответствует современному уровню развития науки и техники.

Основными элементами материально-технической базы в Учреждении являются:

- материальные и технические средства, здания;
- техника;
- оборудование, в том числе аппаратно-программные средства обучения, видеофильмы учебно-тренировочные системы;
- аудитории, кабинеты, учительские комнаты, другие учебные и учебно- вспомогательные помещения, в том числе библиотека Учреждения;
- учебники и учебные пособия, научная и справочная литература, руководства, другие нормативные документы и учебно-методические материалы.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность на 4 учебных площадках, оснащенных современными техническими средствами обучения: аудио-, видеотехникой, проекционными экранами, компьютерной и множительной техникой. Имеющаяся копировально-множительная аппаратура позволяет оперативно тиражировать учебно-методические материалы и другую документацию.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по адресам, указанным в Лицензии:

- 432072, г. Ульяновск, проспект Врача Сурова, 11
- 432064, г. Ульяновск, пр-т Ливанова, 34/9
- 432071, г. Ульяновск, 1-й пер. Мира, 2
- 432013, г. Ульяновск, ул. Промышленная, 53Б
- 432012, г. Ульяновск, ул. Луначарского, д.23

Помещения предназначены для проведения теоретических и практических занятий со слушателями, а также размещения персонала Учреждения.

Все помещения по площади, состоянию и обеспечиваемым в них условиям (температура, влажность, освещенность, чистота воздуха, звукоизоляция, вентиляция, снабжение водой, воздухом, теплом и др.) удовлетворяют установленным требованиям Государственных стандартов, санитарных норм и правил, документов по безопасности труда, охране окружающей среды и противопожарной безопасности.

Вывод по разделу «Материально-техническая база»

Учебно-материальная база Учреждения полностью соответствует реализуемым образовательным программам. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки специалистов по заявленному в лицензии уровню.

1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Политика Учреждения в области качества направлена на все виды осуществляемых образовательных процессов.

В Учреждении для функционирования внутренней системы оценки качества образования разработаны:

- Руководство по организации деятельности и качеству авиационного учебного центра Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Корпоративный университет Группы компаний Волга-Днепр»

- Руководство по качеству школ иностранных языков АНО ДО «Корпоративный университет
- Положения, инструкции Учреждения, должностные инструкции сотрудников (в рамках системы менеджмента качества).

Основу политики в области качества Учреждения составляют организационные и материально-технические мероприятия, направленные на выполнение требований по обеспечению качества предоставляемых образовательных услуг.

В Учреждении на регулярной основе проводится анализ обратной связи от участников образовательных отношений о деятельности образовательной организации. Анализ запросов и удовлетворенности потребителей образовательных услуг, самих слушателей и родителей (законных представителей) слушателей проводится посредством анкетирования и опроса (вопросы, касающиеся оснащенности Учреждения; квалификации педагогов; взаимодействия с родителями, обучающимися (слушателями): своевременность, актуальность предоставляемой информации, оперативность решения вопросов и обращений родителей, обучающихся (слушателей).

Вывод по разделу «Функционирование внутренней системы оценки качества образования»

Действующая в Учреждении система менеджмента качества является основополагающим инструментом в работе по повышению и поддержанию качества обучения потребителей образовательных услуг.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Показатели деятельности Учреждения по организации дополнительного образования детей и взрослых

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	1961 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	16 человека
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	663 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	819 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	372 человека
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	1961 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	-
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	9
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	-
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	13 человек
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	2 человек
1.6.3	Дети-мигранты	-
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	-
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.8.1	На муниципальном уровне	-
1.8.2	На региональном уровне	-
1.8.3	На межрегиональном уровне	-
1.8.4	На федеральном уровне	-
1.8.5	На международном уровне	-
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.9.1	На муниципальном уровне	-
1.9.2	На региональном уровне	-

1.9.3	На межрегиональном уровне	-
1.9.4	На федеральном уровне	-
1.9.5	На международном уровне	-
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.10.1	Муниципального уровня	-
1.10.2	Регионального уровня	-
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	-
1.11.1	На муниципальном уровне	-
1.11.2	На региональном уровне	-
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	37 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34 человека/ 92%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	30 человек/ 81%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	-
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	-
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.17.1	Высшая	-
1.17.2	Первая	-
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	10 человек/ 27%
1.18.2	Свыше 30 лет	0
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	16 человек/ 43%

1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человека/ 3%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37 человека/ 100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	9 человек/ 24%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	-
1.23.2	За отчетный период	-
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	-
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	29
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	-
2.2.5	Спортивный зал	-
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	-
2.3.1	Актный зал	-
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	-
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	-
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	-
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	-
2.6.2	С медиатекой	-
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	-
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	-
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	-

2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-
-----	--	---

2.2 Показатели деятельности Учреждения по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1586 человек / 96 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2 человека / 0,001%
1.2.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по образовательным программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	57 человек / 0.3%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых учебных программ, в том числе:	176
1.4.1	Дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	147
1.4.2	Дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки	2
1.4.3	Образовательных программ профессионального обучения	27
1.5	Количество разработанных учебных программ за отчетный период, в том числе:	20
1.5.1	Дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	15
1.5.2	Дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки	0
1.5.3	Образовательных программ профессионального обучения	5
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек/ 4%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	7 человек / 14 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	-
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной	-

	организации от НИОКР	
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1 человек / 2%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	-
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	858,45 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	858,45 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	-
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	-
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-